



FORMULARIO DE QUEJA DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO DEL ESTUDIANTE

El Departamento de Educación del Estado de Alabama exige que cada sistema escolar establezca un procedimiento para la investigación de todos los incidentes escolares de hostigamiento, violencia, amenazas de violencia o intimidación por parte de cualquier estudiante denunciados a los funcionarios escolares. Este formulario ayudará al Sistema Escolar Público del Condado de Baldwin a investigar dichos incidentes reportados.

Fecha de hoy _____ / _____ / _____ Escuela: _____
Mes Día Año

PERSONA QUE REPORTA EL INCIDENTE

Nombre: _____

Grado: _____

Maestro _____

Ponga una "X" en la casilla correcta: Padre/Tutor Alumno Espectador
 Familiar del alumno (adulto) Otro (_____)

1. Nombre de la presunta víctima (estudiante): _____ Edad: _____

2. Nombre(s) del presunto culpable(s), si se conoce: (letra de molde) Grado Escuela Es alumno?

_____ Sí No
 Sí No
 Sí No

3. Nombre del supuesto testigo(s), si se conoce: (letra de molde)

_____ Grado _____ Escuela _____
_____ Grado _____ Escuela _____
_____ Grado _____ Escuela _____

4. ¿Qué día(s) ocurrió el incidente?

_____/_____/_____
Mes Día Año

5. ¿Dónde pasó el incidente? (Elija todos los que apliquen.)

En la escuela En una actividad o evento escolar fuera de la escuela Transporte escolar
 En camino a/de la escuela Vía Internet—desde la escuela Vía Internet—fuera de la escuela

6. Ponga una "x" en la casilla a la declaración(es) que mejor describan lo sucedido. (Elija todos los que apliquen.)

- Cualquier hostigamiento, acoso o intimidación que implique agresión física
- Golpear, patear, empujar, escupir, jalar del cabello o tirar algo
- Conseguir que otra persona golpee o lastime al estudiante
- Burlas, insultos, comentarios críticos o amenazas en persona o por otros medios
- Degradar y hacer que la víctima sea objeto de bromas
- Hacer gestos groseros y / o amenazantes
- Intimidación (acoso), extorsión o explotación
- Difundir rumores dañinos o chismes
- Ciberacoso (e.j., redes sociales incluyendo Facebook, Twitter, Snapchat, Instagram, Kik, etc.)
- De naturaleza sexual
- Relacionado con la orientación sexual percibida del estudiante
- Excluir o rechazar al estudiante
- Relacionado con la discapacidad del estudiante
- Comunicación electrónica (e.j., e-mail, texto, sexting, etc.)
- Acoso racial
- Acoso sexual
- Otro

7. Describa el incidente(s), incluyendo lo que dijeron o hicieron los presuntos culpables. (letra de molde)

8. ¿Por qué ocurrió el acoso, hostigamiento o intimidación? (Elija todos los que apliquen.)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Por la raza | <input type="checkbox"/> Por el estatus migratorio |
| <input type="checkbox"/> Por el origen étnico | <input type="checkbox"/> Por sexo |
| <input type="checkbox"/> Por el color | <input type="checkbox"/> Por su género/sexo |
| <input type="checkbox"/> Por la ascendencia | <input type="checkbox"/> Por su identidad de género |
| <input type="checkbox"/> Por el origen nacional | <input type="checkbox"/> Por su expresión de género |
| <input type="checkbox"/> Por la religión | <input type="checkbox"/> Por su orientación sexual |

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Por su estado familiar/material | <input type="checkbox"/> Por su edad |
| <input type="checkbox"/> Por su discapacidad física | <input type="checkbox"/> Por su pobreza / estado socioeconómico |
| <input type="checkbox"/> Por el idioma | <input type="checkbox"/> Para impresionar a otros |
| <input type="checkbox"/> Solamente por agredir | <input type="checkbox"/> Por otra razón (especificar) _____ |
| <input type="checkbox"/> Por su discapacidad mental | <input type="checkbox"/> Se desconoce la razón |

9. ¿Hubo una lesión física como resultado de este incidente? (marque la casilla que corresponda.)

- No Sí, pero no se requiso de atención médica Sí, y se requiso de atención médica

10. ¿Hay alguna información adicional que le gustaría brindar? (letra de molde)

(Adjunte otra hoja si es necesario)

Acepto que toda la información en este formulario es correcta y verdadera según mi leal saber y entender.

Nombre: _____ Firma: _____

Fecha: _____

This section is to be completed by school officials.

Investigation Findings of the Harassment/Bullying Incident

What actions were taken to investigate this incident? (Choose all that apply.)

- Interviewed alleged student victim
- Interviewed alleged offender(s)
- Interviewed alleged witness
- Witness statements collected in writing
- Interviewed school nurse
- Reviewed any medical information available
- Interviewed alleged offender's parent/guardian
- Interviewed teachers and/or school staff
- Conducted student record review
- Interviewed student victim's parent/guardian
- Examined physical evidence
- Reviewed/Obtained copy of police report

- Examined video evidence
- Conducted meeting with school resource officer
- Reviewed social media site
- Other (specify) _____
- Other (specify) _____
- Other (specify) _____

What corrective actions were taken in this case? (Choose all that apply.)

- None were required; this was a false allegation
- None; the incident did not warrant any corrective action
- None; no bullying occurred
- None; no harassment occurred
- None; no intimidation occurred
- None; the alleged incident could not be verified
- Determined as a conflict and not bullying, harassment, or intimidation
- Student conference
- Student warning
- Letter of apology
- Mediation
- Counseling
- Parent letter
- Parent telephone call
- Parent conference
- Detention
- On campus suspension (OCS)
- Out of school suspension
- Expulsion
- Behavior contract
- Plan of support to include a "go to" adult in the school
- Separation from other student to include transfer or change in schedule
- Meeting with school resource officer
- Developed template for safety plan
- Other (specify) _____
- Other (specify) _____
- Other (specify) _____

Additional pertinent information gained during the interview:

(Attach a separate sheet, if necessary)

Parent Notifications:

Alleged victim's parent notified on _____ via Phone Conference Letter
(date)

Other _____ regarding the completion of the investigation

Alleged offender's parent notified on _____ via Phone Conference Letter
(date)

Other _____ regarding the completion of the investigation

School Administrator's Name: _____

School Administrator's Signature: _____

Date: _____